



ALLEGATO A

GARA RELATIVA ALLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TAVAGNACCO.

PROCEDURA NEGOZIATA PREVIO AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016 CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

CIG 7051143347

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

| | |
|--|----|
| Premesse | 3 |
| Articolo 1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara | 4 |
| Articolo 2 Soggetti ammessi alla gara | 5 |
| Articolo 3 Condizioni di partecipazione | 5 |
| Articolo 4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione | 6 |
| Articolo 5 Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo | 6 |
| Articolo 6 Chiarimenti | 7 |
| Articolo 7 Modalità di presentazione della documentazione | 7 |
| Articolo 8 Comunicazioni | 8 |
| Articolo 9 Subappalto e avvalimento | 8 |
| Articolo 10 Ulteriori disposizioni | 9 |
| Articolo 11 Cauzioni e garanzie richieste | 11 |
| Articolo 12 Pagamento in favore dell'Autorità | 12 |
| Articolo 13 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale | 12 |
| Articolo 14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte | 13 |
| Articolo 15 Criterio di aggiudicazione | 13 |
| Articolo 16 Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa" | 17 |
| Articolo 17 Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa" | 21 |
| Articolo 18 Contenuto della Busta "C - Offerta economica" | 22 |
| Articolo 19 Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara | 23 |
| Articolo 20 Soccorso istruttorio | 24 |
| Articolo 21 Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte | 25 |
| Articolo 22 - Offerte anomale e verifica di congruità | 26 |
| Articolo 23 Responsabile del procedimento | 27 |
| Articolo 24 Trattamento dei dati personali | 27 |
| Articolo 25 Modalità di ricorso | 27 |

Premesse

Il presente disciplinare, allegato all'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative all'avviso esplorativo per manifestazione di interesse stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza CUC TAVAGNACCO, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TAVAGNACCO".

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in avanti anche indicato, più semplicemente, "Codice") la presente gara d'appalto è indetta dalla CUC TAVAGNACCO per il Comune di Tavagnacco, in forza delle convenzioni stipulate dai Comuni di Pavia di Udine, Pradamano e Tavagnacco in data 20.06.2016 e dal Comune di Tricesimo in data 10.08.2016 e dell'iscrizione della CUC Tavagnacco all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 51 comma 1 del Codice non è stato possibile suddividere il presente in lotti funzionali in quanto il servizio è unico ed indivisibile.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazioni a contrarre n. 237 del 18.04.2017 e n. 266 del 02.05.2017 assunte dal Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco e con determinazione di indizione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 267 del 02.05.2017 e avverrà con **procedura negoziata previo avviso esplorativo per manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Codice con invito a gara rivolto a tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare.**

Il progetto posto a base di gara è stato approvato con determinazione n. 237 del 18.04.2017 assunta dal Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco di cui sopra.

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

1. NUTS ITD42
2. CIG 7051143347
3. CPC 96, codice di riferimento CPV 92511000-6 Servizi di Biblioteche

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- a) Avviso esplorativo per manifestazione di interesse
- b) Lettera di invito
- c) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- d) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (*di seguito denominato Capitolato Speciale*) e relativi allegati;
- e) Relazione tecnico - illustrativa
- f) Schema contratto

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 commi 2 e 6 del Codice.

Per l'affidamento in oggetto è stato pubblicato l'avviso esplorativo per manifestare interesse a partecipare alla gara:

- sul profilo del committente <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>, in data 02.05.2017;
- sul profilo della CUC Tavagnacco (<http://www.comune.tavagnacco.ud.it>), in data 02.05.2017;
- sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 02.05.2017.

Articolo 1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto ha per oggetto l'affidamento della GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TAVAGNACCO.

1.2 **Durata dell'appalto:** Il servizio avrà decorrenza dal giorno 01.07.2017, ovvero dalla data di sottoscrizione del contratto se successiva, fino al 31.12.2019.

1.3 **Proroga:** alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, si riserva la facoltà di prorogare il contratto alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente per massimo 6 (sei) mesi. La richiesta di proroga del contratto alla scadenza avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 15 (quindici) giorni solari prima del termine finale del contratto originario.

1.4 **Modifica del contratto durante il periodo di efficacia:** qualora in corso di esecuzione del servizio si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice, all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto.

1.5 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere le seguenti prestazioni straordinarie:

| Descrizione prestazioni | N. DI RIFERIMENTO DELLA CPV | Importo Iva esente | Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------|---|
| Servizi di Biblioteche | CPV 92511000-6 | € 3.000,00 | € 0,00 |

Tali prestazioni straordinarie, come meglio descritte dall'art. 7 comma 3 del Capitolato Speciale, qualora richieste, saranno remunerate al prezzo orario unico indicato in sede di offerta.

1.6 **Valore appalto:** il valore complessivo presunto dell'appalto, comprensivo della proroga tecnica (art. 1.3), della eventuale modifica del contratto durante il periodo di efficacia (art. 1.4) e delle eventuali prestazioni straordinarie (art. 1.5), nonché degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso, è pari ad € 208.104,00 (IVA esente) così determinato:

| periodo | Importo Iva esente | Valore massimo opzioni art. 106 c.12 iva esente (opzionale) | TOTALE Iva esente |
|--|--------------------|---|-------------------|
| Servizio previsto nel periodo luglio 2017-dicembre 2019 (ore n. 7.236) | € 144.720,00 | € 28.944,00 | € 173.664,00 |
| Prestazioni straordinarie nel periodo luglio 2017-dicembre 2019 (ore n. 150) | € 3.000,00 | € 600,00 | € 3.600,00 |
| Oneri di sicurezza per rischi da interferenza | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Proroga tecnica (opzionale) massimo 6 mesi (ore n. 1.542 comprese ore straordinarie) | € 30.840,00 | € 0,00 | € 30.840,00 |
| Oneri di sicurezza per rischi da interferenza (periodo proroga tecnica) | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale | € 178.560,00 | € 29.544,00 | € 208.104,00 |

Gli importi di cui sopra sono stati calcolati sulla base di n. 83 settimane per il periodo invernale x 60 ore a settimana e n. 47 settimane per il periodo estivo x 48 ore a settimana per complessive n. 7.236 ore dal 01.07.2017 al 31.12.2019 di servizio al costo orario stimato di € 20,00 IVA esente a cui si aggiungono un massimo di n. 60 ore all'anno per complessive n. 150 ore dal 01.07.2017 al 31.12.2019 di prestazioni straordinarie al costo orario stimato di € 20,00 IVA esente.

Gli importi medesimi sono indicativi poichè possono subire variazioni sia in aumento che in diminuzione in ragione di una maggior o minore affluenza dell'utenza in biblioteca e/o del numero di attività/progetti in collaborazione con gli Istituti scolastici del territorio e/o del numero di eventi culturali straordinari ed iniziative istituzionali tipiche della gestione bibliotecaria nonchè organizzate dalla biblioteca.

1.7 **Importo a base di gara soggetto a ribasso:** l'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a € 20,00 (euro venti/00) per singola ora di servizio diretto (oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a € 0,00), IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 1 punto n. 22 D.P.R. 633/1972.

1.8 L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

1.9 Al fine della definizione delle condizioni di partecipazione alla gara d'appalto si precisa quanto segue:

| N. DI RIFERIMENTO DELLA CPV | DESCRIZIONE PRESTAZIONI | Prestazioni principale/secondaria | Subappalto (si/no) |
|-----------------------------|-------------------------|--|--------------------|
| CPV 92511000-6 | Servizi di Biblioteche | Tutte le prestazioni sono di tipo principale | NO |

1.10 **Corrispettivo:** Il corrispettivo dell'appalto è dato "a misura", ai sensi dell'art. 3 comma 1 - lettera eeeee) del Codice.

- 1.11 **Condizioni particolari:** ai sensi dell'art. 100 del Codice, l'I.A. è tenuta, anche se non aderisce alle organizzazioni rappresentative che hanno sottoscritto gli Accordi o i Contratti Collettivi Nazionali di riferimento, ad assumere prioritariamente il personale, che ne confermi la volontà, regolarmente e continuativamente impiegato dall'I.A. che attualmente gestisce il servizio in argomento. In particolare, nei confronti di questi lavoratori, s'impegna altresì a garantire un livello retributivo non inferiore a quello corrisposto dalla gestione uscente del servizio e a riconoscere l'anzianità di servizio maturata.
- 1.12 **Revisione dei prezzi:** i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura potranno essere rivisti nei limiti indicati dall'art. 19 del Capitolato Speciale.
- 1.13 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 09.10.2002 n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 09.11.2012 n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13.08.2010, n. 136.
- 1.14 **Procedura di aggiudicazione:** l'appalto sarà affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Codice, mediante procedura negoziata previo avviso esplorativo per manifestazione di interesse, con invito a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare a gara.
L'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del Codice.

Articolo 2 Soggetti ammessi alla gara

- 2.1 Sono ammessi a partecipare alla gara, come specificato nel punto 3 dell'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, tutti gli operatori economici, di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del Codice, e più in generale i soggetti di cui all'art. 3 comma 1 lettera p del Codice, che **a pena l'esclusione**, risulteranno in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale indicati all'art. 13 del presente disciplinare, da dimostrare con le modalità indicate nell'art. 4 del disciplinare stesso e che abbiano manifestato interesse a partecipare nel termine fissato dall'avviso esplorativo per manifestazione di interesse. I requisiti minimi di partecipazione devono permanere per tutto il tempo di svolgimento della procedura di affidamento nonché, per l'aggiudicatario, fino alla stipulazione del contratto così come per tutto il periodo di durata dell'appalto. L'elenco degli operatori economici invitati a gara sarà mantenuto riservato fino alla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.
- 2.2 I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del Codice e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. ancora vigenti.
- 2.3 In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, il servizio dev'essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese nelle parti indicate nella domanda di partecipazione (modello 1), fermo restando che il servizio dev'essere assunto per intero.
- 2.4 È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- 2.5 E' vietata l'associazione in partecipazione, **a pena di esclusione** dalla gara.
- 2.6 Alle imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia si applica la disciplina dell'art. 45 comma 1 del Codice.

Articolo 3 Condizioni di partecipazione

- 3.1 I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui all'art. 83 del codice e all'art. 13 del presente disciplinare.
- 3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31.05.2010 n. 78 e ss.mm.ii.).
- 3.3 Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice:
- a) è fatto divieto ai concorrenti, **a pena di esclusione** dalla gara, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
 - b) i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione **sono esclusi dalla gara** sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Nel caso in cui un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o c) del Codice non abbia indicato nella domanda di

partecipazione alla gara per quali consorziati concorre vige la presunzione che abbia concorso per se medesimo, potendo eseguire direttamente le prestazioni dell'appalto.

- 3.4 Si precisa che, in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, le condizioni per partecipare alla gara devono essere possedute e comprovate da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice.

Articolo 4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- 4.1. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, economico – finanziario e tecnico-professionale per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita esclusivamente attraverso il sistema AVCPASS.
- 4.2. I requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 13, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

| Requisito | Da inserire nel sistema AVCPASS a cura dell'operatore economico concorrente |
|---|---|
| Capacità economico - finanziaria: fatturato globale | copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato (esempio) |
| Capacità economico - finanziaria: fatturato specifico | Fatture quietanzate (esempio) |
| Capacità tecnico – professionale: | se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi (esempio); se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse (esempio). |

Resta ferma la facoltà della CUC Tavagnacco e/o Stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita nel sistema AVCPASS.

- 4.3. Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 86 del Codice, per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.
- 4.4. L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 95 del Codice, dall'art. 15 del presente disciplinare, previa verifica, in applicazione degli artt. da 80 a 83 del Codice, della sussistenza dei seguenti presupposti:
- l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel presente disciplinare di gara nonché negli altri documenti di gara;
 - l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art. 80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'art. 83 del Codice e dall'art. 13 del presente disciplinare;
 - l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'art. 59 comma 4 del Codice e dell'art. 21.5 del presente disciplinare.
- 4.5. La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del Codice.

Articolo 5 Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1 **Documenti di gara:** ai sensi dell'art. 74 del Codice, i documenti di gara sono trasmessi a mezzo PEC unitamente alla lettera d'invito, in formato digitale, mediante file in formato .pdf e solo per la modulistica in formato .odf.
- 5.2 **Il sopralluogo dei luoghi oggetto del servizio è obbligatorio.** Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre il secondo giorno lavorativo (escluso il sabato) antecedente il termine per la presentazione dell'offerta di cui all'art. 14 del presente disciplinare. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

- 5.3 Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo necessario per la formulazione dell'offerta, gli operatori economici concorrenti dovranno prendere appuntamento contattando il Servizio Istruzione e Cultura ai n. 0432.577326 – 577355 entro e non oltre il terzo giorno lavorativo (escluso il sabato) antecedente il termine per la presentazione dell'offerta di cui all'art. 14 del presente disciplinare.
- 5.4 Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni stabiliti dal Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco e sarà rilasciata apposita attestazione da parte del medesimo Ufficio.
- 5.5 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'operatore economico concorrente, come risultante da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.6 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato, per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 5.7 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Articolo 6 Chiarimenti

- 6.1 I concorrenti potranno richiedere alla CUC Tavagnacco eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della lettera d'invito, del presente disciplinare di gara, del Capitolato Speciale e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste potranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all' indirizzo di posta elettronica certificata indicato all'art. 23 del presente disciplinare entro e non oltre le ore 10,00 del terzo giorno lavorativo (escluso il sabato) antecedente il termine per la presentazione dell'offerta di cui all'art. 14 del presente disciplinare.
- 6.2 Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto sopra indicato e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quello su indicato anche se appartenenti alla Stazione Appaltante o al Comune di Tavagnacco o alla CUC Tavagnacco.
- 6.3 Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> e sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>, almeno un giorno prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte come indicato all'art. 14 del presente disciplinare. Sarà onere del concorrente verificare sul profilo del committente la risposta ai chiarimenti richiesti.

Articolo 7 Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o atto notorio richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) devono contenere la dichiarazione che il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazione mendaci, nonché delle disposizioni di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;
 - c) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - d) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 7.2. Ai sensi dell'art. 47 comma 2 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii., le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

- 7.3. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii..
- 7.4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano, in tal senso, le correlate disposizioni del Codice.
- 7.5. Tutta la documentazione da produrre dev'essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dev'essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.6. Le dichiarazioni e l'offerta necessarie per partecipare alla presente gara dovranno essere prodotte, preferibilmente, utilizzando i seguenti modelli:
- Modello 1: domanda di partecipazione;
 - Modello 2: DGUE;
 - Modello 3: offerta tecnico-organizzativa;
 - Modello 4: offerta economica e relativi allegati;
 - Modello 5: Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per requisiti;
 - Modello 6: Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale;
 - Modello 7: Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti;
- 7.7. Si precisa che in sede di gara saranno interpretati come non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla CUC Tavagnacco:
- a) i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati completati con i dati richiesti nel modello stesso e/o nel presente disciplinare;
 - b) i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello.
- 7.8. L'errata e/o incompleta compilazione dei modelli allegati al presente disciplinare e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli il cui contenuto non sia rispondente alle richieste di cui al presente disciplinare **comporta l'esclusione dalla gara** del concorrente. Si applica, comunque, l'art. 83 comma 9 del Codice in merito alla sanatoria delle irregolarità nei casi ed alle condizioni ivi previsti.
- 7.9. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'amministrazione digitale).

Articolo 8 Comunicazioni

- 8.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la CUC Tavagnacco e gli operatori economici e viceversa, diversi dalle risposte ai chiarimenti (v. art. 6.2 del presente disciplinare), dalla richiesta e fissazione di sopralluogo (v. art. 5.3) nonché dalle comunicazioni di fissazione delle sedute pubbliche (v. art. 19.2), s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 40 del Codice.
- 8.2. In caso di necessità o per problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relativi alla presente gara tra CUC Tavagnacco e operatori economici e viceversa s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese **all'indirizzo di posta elettronica** indicato dal concorrente nei documenti prodotti per partecipare alla gara, il cui utilizzo s'intende automaticamente autorizzato dal concorrente.
- 8.3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC e/o di e - mail dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC Tavagnacco; diversamente la CUC Tavagnacco declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.5. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 9 Subappalto e avalimento

- 9.1 Come precisato all'art. 1.9 del presente disciplinare per l'espletamento del servizio in oggetto del presente appalto non è ammesso il ricorso al subappalto.
- 9.2 L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 13

- del presente disciplinare, avvalendosi, ai sensi dell'art. 89 del Codice delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei propri legami con questi ultimi.
- 9.3 Nel caso il concorrente voglia ricorrere all'avvalimento dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice e dall'art. 16 del presente disciplinare, **a pena di esclusione**.
- 9.4 In considerazione dell'oggetto della presente gara, si ritiene indispensabile che l'avvalimento sia reale e non formale, nel senso che non può considerarsi sufficiente "prestare" la certificazione posseduta assumendo impegni assolutamente generici, giacché in questo modo verrebbe meno la stessa essenza dell'istituto, finalizzato non già ad arricchire la capacità tecnica ed economica del concorrente, bensì a consentire, a soggetti che ne siano sprovvisti, di concorrere alla gara ricorrendo ai requisiti di altri soggetti, garantendo l'affidabilità dei servizi appaltati.
- 9.5 Sarà onere del concorrente, pertanto, dimostrare che l'impresa ausiliaria non si obbliga semplicemente a prestare il requisito soggettivo richiesto, ma a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata tutti gli elementi aziendali qualificanti ed idonei a giustificare l'attribuzione del requisito. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, tutti gli elementi che riguardano l'oggetto dell'appalto quali, ad esempio: risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento stesso.
- 9.6 In presenza di contratti di avvalimento stipulati in termini generici, pertanto, la CUC Tavagnacco non considererà acquisiti i requisiti oggetto dell'avvalimento stesso e procede all'esclusione dalla gara in relazione alla non conformità della documentazione prodotta alle disposizioni dell'art. 89 del Codice.
- 9.7 Non è consentito, **a pena di esclusione**, che partecipino alla procedura di gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui gli stessi facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese oppure che l'ausiliario sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio.
- 9.8 Non sono soggetti ad avvalimento i requisiti che, a norma di quanto indicato nel prosieguo del disciplinare di gara, consentono la riduzione della garanzia provvisoria.
- 9.9 Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 89 del Codice

Articolo 10 Ulteriori disposizioni

- 10.1 Il presente appalto è disciplinato, per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, dalle disposizioni ed indicazioni contenute nel Codice, nel D.P.R. n. 207/2010 e nel R.D. 827/1924 per le parti ancora vigenti, negli Atti dell'ANAC (già AVCP) e nella normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 10.2 Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- 10.3 L'offerta economica non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici, ma il concorrente sarà segnalato agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale.
- 10.4 Le dichiarazioni, diverse da quelle sostitutive di certificazione o di atto notorio, richieste:
- sono rilasciate in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.
- 10.5 Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii. la Stazione Appaltante e/o la CUC Tavagnacco può:
- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii., ed ad escludere l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
 - revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.
- 10.6 Gli avvisi previsti nel presente disciplinare e relativi alla comunicazione delle date e degli orari in cui saranno tenute le sedute pubbliche della gara d'appalto saranno pubblicati sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>.
- 10.7 La CUC Tavagnacco e la Stazione Appaltante si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara, di revocarla o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo e senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

- 10.8 Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e a quanto disposto dall'art. 97 commi 4, 5 e 6, del Codice.
- 10.9 È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico e nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e a quanto disposto dall'art. 97 commi 4, 5 e 6 del Codice.
- 10.10 L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'operatore economico, lo sarà per la Stazione Appaltante dalla data di stipulazione del contratto d'appalto.
- 10.11 Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro sulla base dei tassi di cambio operanti alla data di presentazione della offerta.
- 10.12 **Oneri aziendali della sicurezza:** Nell'offerta economica devono essere indicati, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, gli oneri aziendali della sicurezza (ISO): ciò al duplice scopo di assicurare la consapevole formulazione dell'offerta con riguardo ad un aspetto nevralgico e di consentire la valutazione della congruità dell'importo destinato alla sicurezza. L'indicazione degli oneri aziendali della sicurezza è obbligatoria, **a pena di esclusione:** non è possibile il soccorso istruttorio previsto dall'art. 20 del presente disciplinare.
- 10.13 L'offerta vincherà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e/o dalla CUC Tavagnacco, e comunicate a mezzo PEC.
- 10.14 La proposta di aggiudicazione formulata dalla CUC Tavagnacco è soggetta all'approvazione del competente organo della Stazione Appaltante.
- 10.15 L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.
- 10.16 L'aggiudicatario ed il secondo in graduatoria sono tenuti a fornire entro 5 giorni dalla richiesta i dati necessari per effettuare i controlli previsti dall'art. 85 del Codice e a inserire nel sistema AVCPASS, qualora non effettuato già in sede di gara, i documenti richiesti all'art. 4 del presente disciplinare per la comprova dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 13.
- 10.17 Ai sensi dell'art. 32 commi 6 e 7 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32 comma 8 del Codice.
- 10.18 L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 29 del Codice.
- 10.19 La stipulazione del contratto con l'impresa aggiudicataria è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi della l. 19.03.1990, n. 55 e s.m.i., per la parte vigente e del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., nonché al controllo del possesso dei requisiti e della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 10.20 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorrono dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipulazione del contratto, in ogni caso, è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'art. 32 commi 9 e 11 del Codice.
- 10.21 Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice la stipulazione del contratto avverrà con scrittura privata in formato digitale.
- 10.22 Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In questo caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- 10.23 Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, imposta di bollo, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.
- 10.24 Ove ne ricorrano le condizioni, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del Codice, interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- 10.25 **Commissione di aggiudicazione:** La commissione di aggiudicazione, deputata all'esame ed alla valutazione delle offerte tecnico - organizzative dei concorrenti, sarà composta da tre membri e sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Tenendo conto delle linee guida

per la nomina della Commissione di aggiudicazione per le procedure di affidamento con l'offerta economicamente più vantaggiosa, approvate in data 7.12.2016 dalla Conferenza dei Sindaci di cui alla Convenzione per l'Istituzione della CUC Tavagnacco, che prevedono l'istituzione di un apposito elenco aperto dei dipendenti degli Enti convenzionati, articolato per Enti convenzionati e settori, denominato "Elenco commissari", da cui attingere per l'individuazione dei commissari, i componenti della commissione saranno individuati tra il personale in servizio presso gli enti afferenti alla CUC Tavagnacco che abbiano adeguata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'appalto ed abbiano presentato, prima della nomina della commissione stessa, il proprio curriculum vitae. Tutti i componenti della Commissione, ivi compresi il Presidente ed il Segretario della Commissione, dovranno rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle cause di inconfirmità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente ai sensi degli art. 42 e 77 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai sensi dell'art. 29 del Codice sarà data pubblicità dell'avvenuta nomina sul profilo del committente Comune di Tavagnacco nonché sul profilo della CUC Tavagnacco. Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

- 10.26 **Partecipazione alle sedute di gara:** le sedute pubbliche sono aperte a tutti, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti degli operatori economici che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di delega o procura speciale notarile (comunque non più di un delegato/rappresentante per concorrente). Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede. Coloro che interverranno in rappresentanza dei concorrenti dovranno presentarsi nei giorni e agli orari previsti per le sedute, muniti di delega o procura speciale e di documento di identità in corso di validità.
- 10.27 Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06.1971.
- 10.28 Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento alla lettera d'invito, al Capitolato Speciale nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.
- 10.29 Dopo l'aggiudicazione, la Ditta individuata come miglior offerente sarà invitata a presentare **entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione**, la seguente documentazione:
- garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
 - comunicazione di quanto previsto dall'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187 ove ricorra il caso;
 - eventuali certificati e documenti relativi alle autocertificazioni presentate in sede di gara che non siano acquisibili d'ufficio ai sensi dell'art.15 della l. 183/2011;
 - comunicazione ai sensi della l. 136/2010 e ss.mm.ii. inerente il conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto con lo scopo di definire la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - SOLO per gli operatori economici non costituiti: il mandato collettivo gratuito ed irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, in originale o copia autentica ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

Articolo 11 Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1 L'offerta dei concorrenti dev'essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla garanzia provvisoria a favore del Comune di Tavagnacco, conforme a quanto previsto dall'art. 93 del Codice, pari a € 3.545,28, (euro tremilacinquecentoquarantacinque/28) corrispondente al 2% dell'importo complessivo presunto riferito al il periodo luglio 2017 – dicembre 2019 e alle prestazioni straordinarie, tenuto conto dei costi della sicurezza per rischi da interferenza pari a € 0,00, IVA esente.
- 11.2 La garanzia deve avere efficacia per 180 (centottanta) giorni, dalla data di presentazione dell'offerta prevista all'art. 14 del presente disciplinare.
- 11.3 La garanzia provvisoria dev'essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- 11.4 La garanzia provvisoria dev'essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della CUC Tavagnacco per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- 11.5 La garanzia provvisoria dev'essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- 11.6 La garanzia provvisoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, ad aggregazioni di imprese di rete, a consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con natura pluri-soggettiva non ancora costituiti,

dev'essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

- 11.7 L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice qualora sussistano le condizioni ivi previste. Si precisa che, con riguardo alle disposizioni dell'art. 45 e dell'art. 48 comma 1 del Codice:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice, o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni previste;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni previste, il raggruppamento può beneficiare della riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le certificazioni previste siano possedute dal consorzio.
- 11.8 I vizi che attengono alla garanzia provvisoria, ivi compresa la mancata presentazione, non determinano l'esclusione dalla gara del concorrente, ma sarà possibile procedere, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, alla sua regolarizzazione o integrazione a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93 comma 5 del Codice.
- 11.9 La Stazione Appaltante, nei confronti degli operatori economici non aggiudicatari, provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.
- 11.10 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

Articolo 12 Pagamento in favore dell'Autorità

12.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C., per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alle indicazioni della stessa ANAC. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento può essere regolarizzata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice a condizione che il pagamento risulti effettuato entro il termine di presentazione delle offerte di cui all'art. 14 del presente disciplinare.

Articolo 13 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

13.1 Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) *requisiti di idoneità professionale*: essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.

Si precisa che, in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, il requisito deve essere posseduto e comprovato da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara), e g) del Codice;

b) *requisiti di capacità economico-finanziaria*: fatturato globale d'impresa (come risulta dalle dichiarazioni annuali IVA) superiore a € 80.000,00, esclusi oneri fiscali, per ciascun anno degli ultimi 3 esercizi finanziari e fatturato specifico per servizi di biblioteca superiore ad € 19.000,00, esclusi oneri fiscali, per ciascun anno degli ultimi tre esercizi finanziari. Al riguardo si precisa che per esercizi finanziari s'intendono quelli per i quali è scaduto, alla data ultima del termine per la presentazione delle offerte, il termine di legge per il deposito dei bilanci (per le società di capitali) o la presentazione della documentazione fiscale (per le ditte individuali, società di persone e consorzi).

Solo se il concorrente non è grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze di cui sopra può provare ai sensi dell'art. 86 comma 4 del Codice, la propria capacità economica e finanziaria attraverso qualunque altro documento di cui comunque la CUC Tavagnacco si riserva la facoltà di valutarne l'idoneità.

Si precisa che in caso di partecipazione di soggetti di cui:

- all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) il requisito deve essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice;

- all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi;
- c) *requisiti di capacità tecniche – professionali*: aver prestato con buon esito, a favore di enti pubblici o privati, servizi di supporto alla gestione di biblioteca negli ultimi tre anni, per un importo complessivo nel triennio non inferiore a € 57.000,00.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione di soggetti di cui:

- all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) il requisito dev'essere posseduto e comprovato dagli stessi, fatto salvo quanto disposto dall'art. 47, comma 2 del Codice;
- all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice il requisito dev'essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 lettere d), e), f) (se partecipanti alla presente procedura di gara) e g) attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuno di essi senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi.

Articolo 14 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, all'ufficio protocollo del Comune di Tavagnacco, entro il termine perentorio **delle ore del giorno**, **pena esclusione dalla gara**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Si precisa inoltre che l'Ufficio protocollo si trova presso la sede del Comune di Tavagnacco in Piazza Indipendenza n. 1, a Feletto Umberto di Tavagnacco ed è aperto con i seguenti orari:

| lunedì | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì |
|-------------|-------------|---------------------------|-------------|------------|
| 10.00-12.00 | 10.00-12.00 | 10.00-12.00 / 15.30-17.30 | 10.00-13.00 | 9.00-12.00 |

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico

14.2 Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Tavagnacco e non la data di spedizione. Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e la CUC Tavagnacco e/o la Stazione Appaltante non sono tenuti ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nel recapito del plico.

14.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura GARA RELATIVA ALLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI per LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TAVAGNACCO. CIG 7051143347. NON APRIRE". Nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4 Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno:

tre buste, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente

- "BUSTA (A) - Documentazione amministrativa";
- "BUSTA (B) - Offerta tecnico-organizzativa".
- "BUSTA (C) - Offerta economica".

La Busta C deve essere "sigillata" come specificato al precedente comma 1.

Articolo 15 Criterio di aggiudicazione

15.1 L'aggiudicazione avverrà a favore della migliore offerta individuata, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 6 del Codice, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo determinato sulla scorta dei parametri oggettivi di seguito indicati.

15.2 La valutazione dell'offerta tecnico - organizzativa e dell'offerta economica avverrà ripartendo i punti a disposizione, pari a 100/100, nel modo seguente:

| | | |
|----------------------|---|----------|
| CRITERIO QUALITATIVO | Punteggio massimo OFFERTA TECNICO – ORGANIZZATIVA | Punti 70 |
| CRITERIO PREZZO | Punteggio massimo OFFERTA ECONOMICA | Punti 30 |

Per l'offerta tecnico – organizzativa la Commissione di aggiudicazione attribuirà il punteggio, utilizzando i punti massimi sotto indicati per ciascun elemento con l'applicazione dei criteri motivazionali, i coefficienti ed i meccanismi di seguito illustrati:

| | ELEMENTI DI VALUTAZIONE | <i>punteggio massimo</i> |
|----------|---|--------------------------|
| A | Gestione del servizio | 30 |
| A.1 | <p>Descrivere l'organizzazione delle attività da svolgere a cadenza giornaliera a favore dell'utenza in orario di apertura al pubblico della Biblioteca, specificando in particolare la suddivisione delle attività tra gli operatori compresenti; saranno assegnati <u>fino a massimo 8 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pa1i = Ca1i * 8$ dove Pa1i è punteggio assegnato all'offerta in esame Ca1i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| A.2 | <p>Descrivere le attività che si intendono svolgere a cadenza settimanale in orario di apertura al pubblico della Biblioteca ivi compresa la gestione dei solleciti (escludendo le attività già indicate al precedente punto A.1), specificando le modalità operative e la suddivisione dei compiti tra gli operatori; saranno assegnati <u>fino a massimo 8 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pa2i = Ca2i * 8$ dove Pa2i è punteggio assegnato all'offerta in esame Ca2i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| A.3 | <p>Descrivere le modalità/gli strumenti che si intendono adottare per favorire il confronto tra gli operatori e il personale comunale al fine di migliorare il servizio di biblioteca, la programmazione delle iniziative per l'utenza, l'organizzazione del patrimonio, degli arredi e degli spazi; saranno assegnati <u>fino a massimo 5 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pa3i = Ca3i * 5$ dove Pa3i è punteggio assegnato all'offerta in esame Ca3i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| A.4 | <p>Descrivere il sistema di monitoraggio e di valutazione del servizio erogato e delle attività realizzate, descrivere gli indicatori e gli strumenti di valutazione attraverso i quali si possa verificare il grado di soddisfazione degli utenti (strutturazione del sistema di customers satisfaction) allegando eventuali schede di rilevazione che si intendono adottare; saranno assegnati <u>fino a massimo 9 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pa4i = Ca4i * 9$ dove Pa4i è punteggio assegnato all'offerta in esame Ca4i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |

| | | |
|----------|--|-----------|
| B | Personale | 20 |
| B.1 | <p>Descrivere l'organizzazione delle risorse umane adottata dall'operatore economico e le azioni di contenimento del turn-over del proprio personale; saranno assegnati <u>fino a massimo 2 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pb1i = Cb1i * 2$ dove Pb1i è punteggio assegnato all'offerta in esame Cb1i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| B.2 | <p>Descrivere il piano di aggiornamento e specializzazione degli operatori su materie inerenti il servizio bibliotecario da realizzarsi nel periodo di svolgimento dell'appalto (non saranno prese in considerazione le attività formative obbligatorie per legge); al piano complessivo saranno assegnati <u>fino a massimo 2 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pb2i = Cb2i * 2$ dove Pb2i è punteggio assegnato all'offerta in esame Cb2i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| B.3 | <p>Descrivere, oltre ai requisiti minimi previsti, ulteriori titoli di studio ed esperienze di lavoro maturate, nell'ambito di attività biblioteconomiche, di ciascun lavoratore che si intende impiegare nel servizio.</p> <p>Il punteggio sarà così attribuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ per il responsabile del servizio: oltre ai requisiti minimi previsti, saranno assegnati 0,1 punti per ogni ulteriore mese svolto nel ruolo di responsabile/coordinatore di servizi bibliotecari, <u>fino ad un massimo di 4 punti</u>; ✓ per ciascun operatore: oltre ai requisiti minimi previsti, saranno assegnati punti per ulteriori titoli di studio, corsi di formazione/aggiornamento professionale e esperienza professionale maturata, <u>fino ad un massimo di 4 punti per ciascun operatore</u>, come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> attività di formazione attinente l'oggetto del servizio: <ul style="list-style-type: none"> • punti 0,2 per ogni attestato di frequenza di corsi/moduli formativi svolti negli ultimi cinque anni, <u>fino ad un massimo di 1 punto</u>; attività professionale attinente l'oggetto del servizio: <ul style="list-style-type: none"> • specifica e documentata esperienza negli ultimi cinque anni di cui alle lettere seguenti a), b) e c); <u>fino ad un massimo di punti 3</u>: <ul style="list-style-type: none"> a) punti 0,1 per ogni mese di attività lavorativa di servizio al pubblico e di catalogazione, svolta presso biblioteche pubbliche o di istituzioni private; b) punti 0,05 per ogni mese di attività lavorativa di sola catalogazione, svolta presso biblioteche pubbliche o di istituzioni private (attività non conteggiate alla precedente lettera a); c) punti 0,05 per ogni mese di attività lavorativa di solo servizio al pubblico, svolta presso biblioteche pubbliche o di istituzioni private (attività non conteggiate alle precedenti lettere a e b). | |
| C | Proposte Migliorative | 20 |
| C.1 | <p>Descrivere le eventuali proposte migliorative utili e in grado di conferire valore aggiunto al servizio (quali ad esempio: iniziative a favore della popolazione anche in continuità con quanto già avviato, interventi di comunicazione volti a diffondere il servizio di biblioteca sul territorio e/o volti a coinvolgere un pubblico sempre più ampio, servizi aggiuntivi</p> | |

| | | |
|---------------|--|-----------|
| | <p>biblioteconomici, ecc.), non comprese nel Capitolato Speciale, che l'operatore economico s'impegna a realizzare previa autorizzazione del Comune, durante la vigenza contrattuale.</p> <p>Tali attività dovranno essere svolte, al di fuori del monte ore complessivo previsto all'art. 7 comma 2 e 3 del Capitolato Speciale, con propri mezzi e risorse economiche senza maggiori oneri a carico del Comune, specificando i prezzi di quanto proposto; saranno assegnati <u>fino a massimo 20 punti</u>.</p> <p>I punti saranno attribuiti con la seguente formula: $Pc1i = Cc1i * 20$ dove Pc1i è punteggio assegnato all'offerta in esame Cc1i è il coefficiente assegnato all'offerta in esame</p> <p>Per la determinazione del Coefficiente si ricorrerà al sistema del confronto a coppie sotto descritto</p> | |
| TOTALE | | 70 |

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punti, i valori saranno approssimati alla seconda cifra decimale, in eccesso se la terza cifra è compresa tra 5 e 9, in difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 4.

Il punteggio attribuito all'offerta tecnico - organizzativa sarà pari alla somma dei singoli punti ottenuti dall'offerta stessa per ogni sub elemento.

Nel caso di confronto a coppie, i coefficienti sono determinati sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario all'elemento in valutazione di ciascuna offerta tecnico - organizzativa in confronto con lo stesso elemento di tutte le altre offerte secondo i parametri sopra descritti. Ciascun Commissario indica quale preferisce ed il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (grado di preferenza 1: nessuna preferenza; grado di preferenza 2: preferenza minima; grado di preferenza 3: preferenza piccola, grado di preferenza 4: preferenza media, grado di preferenza 5: preferenza grande, grado di preferenza 6: preferenza massima) eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

A tal fine, viene costruita una matrice, per ciascun elemento di valutazione, con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno. In ciascuna casella della matrice relativa all'elemento di valutazione di volta in volta preso in considerazione vengono collocate le lettere corrispondenti ai concorrenti esaminati con il relativo grado di preferenza ed in caso di parità vengono collocate nella casella le lettere dei due concorrenti in confronto, assegnando il grado di preferenza 1 ad entrambi. Al termine del confronto, per ciascun concorrente e per ciascun elemento di valutazione vengono sommati i gradi di preferenza attribuiti dai Commissari e si trasformano tali somme in coefficienti variabili tra zero e uno riportando la somma più alta ad uno, e proporzionando a tale somma massima le restanti somme in modo da ottenere i coefficienti da applicare all'offerta per l'elemento di valutazione preso in considerazione.

Ai fini dell'attribuzione del coefficiente sarà presa in considerazione la seconda cifra dopo la virgola arrotondata in eccesso se la terza cifra è compresa tra 5 e 9, in difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 4.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti vengono determinati dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e non si applica alcuna riparametrazione.

Per l'offerta economica la Commissione di aggiudicazione adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

$$Peci = Ceci * 30$$

dove:

Peci = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente in esame

Ceci = coefficiente attribuito all'offerta economica proposta dal concorrente in esame

Il coefficiente da attribuire all'offerta economica è determinato con l'applicazione delle seguenti formule:

$$Ci \text{ (per } Ai \leq Asoglia) = X * Ai / Asoglia$$

$$Ci \text{ (per } Ai > Asoglia) = X + (1,00 - X) * [Ai - Asoglia] / (Amax - Asoglia)$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente in esame

Ai = ribasso unico del concorrente in esame (ribasso percentuale unico del concorrente/100)

Asoglia = media aritmetica dei ribassi unici proposti dai concorrenti/100

X = 0,80

Amax = miglior ribasso unico (ribasso percentuale unico massimo/100) tra tutti quelli proposti dai concorrenti.

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, i valori saranno approssimati alla seconda cifra decimale, in eccesso se la terza cifra è compresa tra 5 e 9, in difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 4.

15.3 Il punteggio attribuito all'offerta sarà determinato sommando, al punteggio attribuito all'offerta tecnico - organizzativa, il punteggio attribuito all'offerta economica.

Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali; tali offerte comportano l'esclusione automatica dalla gara.

Articolo 16 Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa"

16.1 Nella "BUSTA (A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" devono essere contenuti i seguenti documenti redatti in lingua italiana ed in conformità a quanto di seguito specificato:

A. **a pena di esclusione, domanda di partecipazione**, preferibilmente redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 1**). Nella domanda di partecipazione l'operatore economico concorrente chiede di partecipare alla gara di appalto e, **pena l'esclusione**, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- 1) se, ai fini della presentazione dell'offerta, per l'operatore economico (gli operatori economici se il concorrente ha natura plurisoggettiva) è necessaria la firma congiunta dei legali rappresentanti ed in caso positivo devono essere indicati i nominativi dei soggetti che devono firmare congiuntamente;
- 2) se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) ha(hanno) sedi residenze o domicili in altri Paesi, oltre a quello indicato nel DGUE ed in caso positivo indica quali;
- 3) se l'operatore economico (gli operatori economici nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva) è (sono) in possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 7. In tal caso specifica quali requisiti ed indica gli estremi del provvedimento che riconosce tali requisiti e la relativa scadenza.

Dichiara, inoltre, **pena l'esclusione**:

- 1 di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, della natura dell'affidamento, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione dell'offerta, di tutte le condizioni e di tutti gli obblighi previsti nel Capitolato Speciale e negli altri documenti di gara nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
- 2 di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'affidamento, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 3 di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
- 4 di garantire la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio del servizio, ove dovessero sussistere le condizioni previste dall'art. 32 del Codice;
- 5 di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR n.62/2013 a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 6 di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'affidamento di appalti e concessioni promossi dai Comuni aderenti alla CUC Tavagnacco e per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti;
- 7 dichiara (non a pena d'esclusione) a quale indirizzo e – mail è autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura nel caso, in cui per problemi contingenti, non fosse possibile l'utilizzo della PEC.

Nella domanda di partecipazione il concorrente inoltre

1) approva e sottoscrive specificamente, ai sensi dell'art. 1341 comma 2 c.c., le clausole vessatorie riportate nei seguenti articoli del Capitolato Speciale:

- ✓ Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO
- ✓ Art. 7 PERSONALE RICHiesto E MONTE ORE PREVISTO
- ✓ Art. 11 OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO

- ✓ Art. 22 PENALI E SANZIONI AFFERENTI LA GESTIONE DEL SERVIZIO
- ✓ Art. 23 CLAUSOLA DI RINEGOZIAZIONE
- ✓ Art. 24 SCIOPERI
- ✓ Art. 25 CONTROVERSIE
- ✓ Art. 26 RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Si precisa che:

- a) i concorrenti dovranno osservare le modalità di presentazione della domanda previste per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente stesso;
- b) la domanda di partecipazione alla gara dev'essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari;
- c) in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - nel caso di raggruppamento già costituito: dall'operatore economico mandatario per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito: da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- d) in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:
 - nel caso di consorzio già costituito: dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito: da tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- e) in caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del d.l. 10.02.2009 n. 5 convertito, con modificazioni, in l. 09.04.2009 n. 33, la domanda di partecipazione dev'essere presentata, **pena l'esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del d.l. 10.02.2009 n. 5, convertito, con modificazioni, in l. 09.04.2009 n. 33, la domanda di partecipazione dev'essere presentata, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione dev'essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- f) in caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice la domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo;
- g) la domanda di partecipazione alla gara deve indicare:
 - g.1) la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;
 - g.2) *nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice* le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;
 - g.3) *nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del Codice* già costituiti, gli estremi dell'atto costitutivo;
 - g.4) *nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del Codice* non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;
 - g.5) *nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice*:
 - la tipologia di rete d'impresе (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza);
 - la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la parte del servizio che eseguirà;
 - il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di

aggiudicazione (N.B. si veda quanto indicato alla successiva lettera J) per la necessità di allegare il contratto di rete);

g.6) *nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice*, i consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.

B. **A pena di esclusione, dichiarazioni sostitutiva di certificazioni e di atto notorio rese mediante DGUE**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 13 del presente disciplinare; in conformità alle dichiarazioni previste dal **modello 2** allegato al presente disciplinare (per la compilazione si rinvia al comunicato del Ministero dell'infrastrutture e dei Trasporti pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Repubblica Italiana in data 22.07.2016).

Detta dichiarazione va presentata, **pena l'esclusione**, da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

C. **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3.2 deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP;

D. **A pena di esclusione, ricevuta di avvenuto versamento della contribuzione in favore dell'ANAC** relativamente alla partecipazione alla presente gara di cui al precedente art. 12 del presente disciplinare;

E. **A pena di esclusione, garanzia provvisoria** conforme alle disposizioni dell'art. 93 del Codice ed alle richieste contenute nei documenti di gara di cui al precedente art. 11 del presente disciplinare;

F. **A pena di esclusione**, solo nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore, **copia della procura** dalla quale si evincano i poteri di impegnare validamente l'impresa;

G. **A pena di esclusione** solo per i *concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale): relazione di un professionista*, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 lett. d) del R.D. 16.03.1942 n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. Tale relazione dovrà essere prodotta anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione.

H. Per i concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle lettere B) e/o C) del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 89 del Codice:

- **a pena di esclusione, dichiarazione** resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**modello 5**).
- **A pena di esclusione, contratto**, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

I. *Per i concorrenti che debbano, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere ai sensi dell'art. 110 del Codice all'avvalimento di altro soggetto a causa della presenza di procedure concorsuali del precedente art. 13 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento: a pena di esclusione, dichiarazione dell'impresa ausiliaria* (modello 6) resa dal legale rappresentante, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa, nel corso della gara, ovvero dopo la

stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Si precisa che:

- a) nel caso di assenza del contratto di avvalimento ci sarà violazione dell'art. 89 comma 1 del Codice e tale mancanza comporterà **l'esclusione** del concorrente dalle procedure di gara senza possibilità di ricorrere alla sanatoria dell'irregolarità mediante soccorso istruttorio;
- b) la carenza di cui alla precedente lettera a) si concretizza sia nell'ipotesi di "mancanza materiale" del contratto, che in presenza di un difetto costitutivo e giuridicamente rilevante dello stesso (contratto nullo, sottoposto a condizione meramente potestativa ovvero altre ipotesi di nullità del contratto).

Si ricorda che per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento a causa di procedura concorsuale, è fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie.

N.B. si ricorda che l'impresa che ricorre all'avvalimento deve rispondere "sì" alla domanda del riquadro "C" parte II del DGUE.

*Si ricorda inoltre che tutte le imprese ausiliarie devono presentare un DGUE distinto (**modello 2**), debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

- J. **A pena di esclusione, il contratto di rete in copia autentica** solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice;
- K. **A pena di esclusione, impegno di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.
- L. **Dichiarazione**, a solo titolo collaborativo, preferibilmente redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 7**) con la quale l'operatore economico concorrente:
 - ✓ attesta l'insussistenza nell'ambito dei documenti presentati in sede di selezione di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a) del Codice;

oppure

- ✓ specifica (indica documento, n. pag., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione) quali sono le informazioni presenti nei documenti di selezione, che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a), del Codice;
- ✓ indica le motivazioni che consentono di sottrarre tali informazioni all'accesso;
- ✓ allega i documenti che comprovano quanto dichiarato.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON NATURA PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI

16.2 Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) **dichiarazione** in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

16.3 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti, va prodotto, a pena di esclusione, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti riuniti.

16.4 Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b) dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti consorziati.

16.5 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, va prodotta, a pena di esclusione, la dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che saranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

16.6 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 07.03.2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- c) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che saranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.7 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del d.l. n. 5/2009, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

16.8 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta la seguente documentazione:

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che saranno assunte dalle singole imprese di rete;

[oppure, in alternativa]

- b) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, *ovvero* per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Articolo 17 Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa"

17.1 La busta "B" sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura "Offerta tecnico – organizzativa" e riportare l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve

contenere Offerta tecnico – organizzativa, redatta preferibilmente secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 3**).

L'offerta tecnico – organizzativa dev'essere comunque redatta in modo sintetico e sufficientemente chiaro e completo al fine di facilitarne la valutazione.

17.2 **A pena di esclusione dalla gara**, tutti i dati riportati nella documentazione di cui ai presente articolo e nella documentazione amministrativa dovranno essere redatti e predisposti in modo tale da non esplicitare elementi dell'offerta economica.

17.3 **A pena di esclusione dalla gara**, l'offerta tecnico – organizzativa dovrà essere sottoscritta, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione come indicato nell'art. 16.1 del presente disciplinare.

Articolo 18 Contenuto della Busta “C - Offerta economica”

18.1 La busta, C sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura “Offerta economica” e riportare l'indicazione del mittente (in caso di RTI riportare le indicazioni di tutti i componenti dell'RTI), deve contenere:

A1) a pena l'esclusione, l'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo redatta preferibilmente secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**modello 4**). L'offerta economica dovrà indicare, a **pena di esclusione**:

1) ribasso unico percentuale offerto sull'importo espresso in cifre. Il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di due cifre decimali. In caso di cifre decimali superiori, il ribasso sarà automaticamente arrotondato alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e così via.

2) i costi relativi alla sicurezza propri dell'operatore economico offerente per lo svolgimento del servizio oggetto dell'affidamento (IVA esclusa).

A solo titolo collaborativo dovrà essere allegato all'offerta economica:

A2) prospetto illustrativo delle singole voci di costo (modello 4 – all. A) che concorrono a formare il prezzo offerto con evidenziati:

- il costo contrattuale del lavoro corrispondente ai profili degli operatori impiegati;
- il costo della sicurezza propria dell'operatore economico relativo ai servizi oggetto dell'affidamento;
- l'importo delle spese generali (spese assicurative, materiali, ecc.);
- eventuali altri costi;
- utile di impresa.

A3) prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro (a solo titolo esemplificativo modello 4 – all. B) nel quale, tenuto conto delle tabelle pubblicate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, delle agevolazioni fiscali locali e/o della contrattazione di secondo livello, viene esplicitato come è stato ricavato il costo contrattuale del lavoro, precisando:

- le singole voci di spesa, per ogni categoria e livello del personale impiegato;
- il numero delle ore suddiviso per categoria e livello dei dipendenti impiegati (v. riga 24 modello 4 – all. B);
- il CCNL applicato.

Il prospetto può essere compilato su modello libero.

A4) “Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro” con l'indicazione analitica delle singole voci di spesa relativa alla sicurezza propria dell'operatore economico per i servizi oggetto dell'affidamento (da redigersi su modello libero intitolato “Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro”)

I suddetti **prospetti illustrativi delle singole voci di costo nonché il prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro e delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro** saranno utilizzati dalla CUC Tavagnacco e/o dalla Stazione Appaltante per verificare la sostenibilità economica dell'offerta ossia l'attendibilità della proposta e la sua concreta fattibilità e ne costituirà un documento di supporto nella valutazione della congruità della stessa. **Non riscontrandosi la sostenibilità economica dell'offerta, l'operatore economico offerente sarà escluso dalla gara.**

I **prospetti A2), A3) e A4)** non si configurano come documenti intangibili e immodificabili, ma al pari delle giustificazioni preventive e delle giustificazioni presentate in sede di verifica di anomalia dell'offerta sono suscettibili di “specificazioni, chiarimenti, limitate integrazioni ed aggiustamenti”, ritenendoli mezzi utili per sviluppare l'indagine con piena cognizione di causa.”

L'operatore economico sarà comunque escluso dalla gara qualora, ricevuti i chiarimenti di cui sopra, anche uno solo dei tre prospetti risultasse incoerente rispetto al ribasso presentato o all'offerta tecnico - organizzativa.

A5) le giustificazioni di cui all'art. 97 comma 4 del Codice relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, chiuse in una busta recante all'esterno la dicitura "Giustificazioni dell'offerta".

18.2 L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione come indicato nell'art. 16 del presente disciplinare.

Articolo 19 Procedura di aggiudicazione - Operazioni di gara

19.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la stanza 17 della sede municipale sita in P.zza Indipendenza n. 1 fraz. Feletto Umberto il giorno _____, alle ore _____.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate in giorni successivi. L'ora e le date delle sedute successive saranno rese pubbliche mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al link (<http://www.comune.tavagnacco.ud.it>).

19.2 La procedura di aggiudicazione avrà luogo secondo le seguenti fasi:

1^ Fase – Ammissione alla gara

Nella prima seduta pubblica, e nelle sedute pubbliche successive qualora una sola seduta non fosse sufficiente, il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco in presenza di due testimoni dipendenti comunali di cui uno funge da verbalizzante, procede a:

- a. verificare che i plichi siano pervenuti entro il termine sopra stabilito;
- b. verificare la regolarità dei plichi;
- c. verificare la presenza all'interno dei plichi e la regolarità delle buste A, B e C;
- d. aprire la Busta A "Documentazione Amministrativa";
- e. verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- f. avviare l'eventuale soccorso istruttorio.

Si precisa che è compito del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco richiedere di sanare le irregolarità sanabili della documentazione attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Il Responsabile della CUC di Tavagnacco, in esito all'istruttoria del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, procede con proprio provvedimento ad ammettere i concorrenti o ad escluderli qualora si verificano le condizioni di cui al successivo art. 21 – "motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte" ed a trasmettere gli atti al R.U.P. per la eventuale escussione della cauzione provvisoria, l'eventuale segnalazione, ai sensi dell'art. 80 comma 12 del Codice, del fatto all'ANAC, l'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e per le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice, nonché le attività di cui all'art. 29 del Codice.

2^ Fase - Valutazioni tecniche e attribuzioni punteggi

In seduta pubblica, i cui data, ora e luogo da stabilirsi saranno comunicati mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it> nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link (<http://www.comune.tavagnacco.ud.it>), la Commissione di aggiudicazione all'uopo nominata, coadiuvata dal RUP per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco o altro dipendente comunale che funge da segretario verbalizzante, procede all'apertura delle buste dei soggetti ammessi nella fase precedente, denominate Busta B "offerta tecnico - organizzativa", e verifica la presenza dei documenti richiesti. Concluse tali operazioni, la Commissione di aggiudicazione, procede in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecnico - organizzative presentate dai soggetti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione di aggiudicazione potrà chiedere chiarimenti in merito alle offerte tecnico - organizzative presentate; qualora i chiarimenti non venissero forniti entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, non sarà presa in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la parte relativa all'offerta tecnica di dubbia o incerta interpretazione.

3^ Fase – risultanze offerte tecniche e aperture offerte economiche

La Commissione di aggiudicazione, in seduta pubblica, le cui data e ora saranno rese note mediante pubblicazione di avviso sul profilo del committente Comune di Tavagnacco al link

<http://www.comune.tavagnacco.ud.it> nonché sul profilo della CUC Tavagnacco al medesimo link <http://www.comune.tavagnacco.ud.it>, procede per le offerte ammesse a tale fase di gara come segue:

- da lettura dei punteggi tecnico – organizzativi assegnati dalla Commissione di aggiudicazione;
- apre le buste contenenti le offerte economiche;
- assegna il punteggio riferito al criterio di valutazione “Prezzo”;
- determina per ciascun concorrente del punteggio complessivo dato dalla somma del punteggio eventualmente riparametrato ottenuto dall’offerta tecnico – organizzativa presentata con il punteggio ottenuto dall’offerta economica presentata;
- propone eventuali esclusioni;
- formula la graduatoria provvisoria;
- eventualmente segnala situazioni di anomalia dell’offerta e situazioni di controllo.

La Commissione di aggiudicazione potrà chiedere chiarimenti in merito alle offerte economiche presentate, che dovranno pervenire entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla richiesta.

Delle sopra citate operazioni è redatto verbale, che unitamente a tutti gli atti e documenti di gara, è trasmesso al Responsabile del Servizio Cultura e Istruzione del Comune Tavagnacco per l’adozione del formale provvedimento di aggiudicazione.

4^a Fase – Anomalia, esclusioni e formulazione graduatoria

In seduta riservata il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco, avvalendosi eventualmente se lo ritiene della Commissione aggiudicatrice, procede alle operazioni di seguito indicate:

- verifica delle eventuali situazioni di controllo;
- verifica delle eventuali anomalie delle offerte con apertura delle buste di cui al punto A5) dell’art. 18 se presenti ed eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni documentali.
- dichiarazione dell’anomalia delle offerte, che al termine del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- formulazione della graduatoria definitiva.

Il Responsabile della CUC di Tavagnacco, in esito all’istruttoria del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza della CUC Tavagnacco, procede con proprio provvedimento ad adottare la proposta di aggiudicazione che dovrà essere trasmessa, a cura del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco, alla Stazione Appaltante.

Si precisa che è compito del R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC Tavagnacco svolgere le attività di cui all’art. 29 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti in capo al primo e al secondo in graduatoria ai fini della successiva aggiudicazione dell’appalto.

Articolo 20 Soccorso istruttorio

- 20.1 Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell’art. 83 comma 9 del Codice.
- 20.2 In particolare, salvo quanto previsto dal successivo art. 21, le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della CUC Tavagnacco con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83 del Codice. La mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda di partecipazione (modello 1), e/o del DGUE (modello 2), obbligheranno il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della CUC di Tavagnacco, della sanzione pecuniaria prevista dal citato art. 83, comma 9, fissata in € 250,00 (euro duecentocinquanta/00).
- 20.3 In tal caso, è assegnato al concorrente un termine, perentorio di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l’avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. La sanzione è omnicomprensiva per tutte le irregolarità.
- 20.4 Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, sarà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione.
- 20.5 In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente è escluso dalla gara.
- 20.6 Le richieste sono inviate a mezzo PEC all’indirizzo che i concorrenti hanno indicato nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, è dedotto dai documenti presentati, oppure dalla visura presso la CCIAA.

20.7 Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della CUC Tavagnacco devono riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della CUC Tavagnacco devono essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Articolo 21 Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte

21.1 Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai comma 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice;
- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale;
- il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- il fatto che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salva la loro partecipazione all'interno del medesimo operatore economico;
- *nel caso in cui, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia necessario l'avvalimento* il mancato ricorso ad avvalimento di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economica e finanziaria, tecniche e professionali, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che s'impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- il fatto che l'impresa assoggettata a procedura concorsuale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese rivestendo il ruolo di mandataria o che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- nell'ipotesi in cui per le imprese assoggettate a procedura concorsuale sussista l'obbligo di ricorrere ad avvalimento, il fatto che si avvalgano di più di un operatore economico;
- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti indicati al precedente art. 13;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovino il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica.

21.2 Costituiscono irregolarità essenziali nella presentazione della documentazione di gara non sanabili ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la mancata registrazione presso i servizi informatici dell'Anac (AVCpass) prima della scadenza del termine di presentazione della offerta;
- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata chiusura del plico e della busta contenente l'offerta economica in modo da assicurare la segretezza dell'offerta nonché l'immodificabilità della documentazione all'interno contenuta;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta tecnico – organizzativa e dell'offerta economica in buste separate, all'interno del plico esterno generale;
- la mancata effettuazione del sopralluogo;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e delle eventuali imprese ausiliarie;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;

- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
 - la presentazione dell'offerta tecnico - organizzativa non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 17;
 - l'integrale mancata presentazione dell'offerta tecnico - organizzativa;
 - la presentazione dell'offerta economica non sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 18;
 - la mancata presentazione dell'offerta economica;
 - la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione di anche uno dei ribassi percentuali richiesti o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del servizio;
 - la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
 - il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del disciplinare di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
 - il mancato pagamento nei termini stabiliti nella richiesta di regolarizzazione, della sanzione dovuta in caso di ricorso al soccorso istruttorio;
 - la mancata presentazione, da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente art. 16, congiuntamente o disgiuntamente, della domanda di partecipazione alla gara di cui alla lettera A) del predetto art. 16.1, salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata.
- 21.3 La mancata dichiarazione delle parti del servizio assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice fermo restando che le parti di assunzione del servizio già dichiarate non potranno essere modificate.
- 21.4 Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, in caso di tale omissione, le presunzioni di cui all'art. 16 comma 1 lett. g) punto g.6) del presente disciplinare.
- 21.5 Sono considerate inammissibili le offerte:
- che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
 - che riportino correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto/dai soggetti che sottoscrive/che sottoscrivono l'offerta;
 - in relazione alle quali la CUC Tavagnacco o la commissione di aggiudicazione ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
 - provenienti da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
 - che siano incompatibili con il Capitolato speciale;
 - in aumento;
 - parziali e/o incomplete;
 - condizionate o a termine;
 - con variazioni delle prestazioni non ammesse dal presente disciplinare e/o dal progetto posto a base di gara e/o dal Capitolato Speciale;
 - con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
 - plurime o alternative.
- 21.6 Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, saranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore.

Articolo 22 - Offerte anomale e verifica di congruità

22.1 Fatta salva la facoltà di chiedere comunque spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, si procede a verificare la congruità delle offerte quando sia i punti relativi all'offerta economica che quelli relativi all'offerta tecnico - organizzativa, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

22.3.1 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata.

Il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

- c) richiedendo per iscritto a mezzo PEC all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) assegnando all'offerente un termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. Queste, **a pena di esclusione**, dovranno pervenire, a mezzo PEC. Il recapito tempestivo delle giustificazioni è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa CUC esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora non giungessero a destinazione in tempo utile;
- e) esaminando gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
- f) proponendo l'esclusione delle offerte per le quali i concorrenti non presentino le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito.

22.4 Il R.U.P. per la fase di affidamento di competenza delle CUC procede anche alla verifica della congruità degli oneri aziendali della sicurezza sul primo migliore offerente nonché in tutti casi in cui l'offerta, in base elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 comma 5 lett. c) del Codice).

Articolo 23 Responsabile del procedimento

23.1 Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per la fase dell'affidamento di competenza della Centrale Unica di Committenza, è il dott. Alessandro Spinelli, Responsabile del Servizio Istruzione e Cultura del Comune di Tavagnacco – tel. 0432.577371 – e-mail segreteria@comune.tavagnacco.ud.it, PEC tavagnacco@postemailcertificata.it, indirizzo Comune di Tavagnacco, Piazza Indipendenza 1, 33010 Tavagnacco (UD) Italia, che è anche il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per le fasi della programmazione, della progettazione dell'affidamento di competenza della Stazione Appaltante e dell'esecuzione.

Articolo 24 Trattamento dei dati personali

24.1 I dati raccolti sono trattati, ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito delle gare gestite dalla CUC Tavagnacco e/o delle stazioni appaltante associate alla CUC Tavagnacco medesima. Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti da tale legge con le modalità previste dal Regolamento Comunale per l'accesso agli atti. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tavagnacco.

Articolo 25 Modalità di ricorso

25.1 Contro l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, la lettera d'invito, il disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, P.zza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, Tel. 040/6724711 - Fax 040/6724720, entro i termini indicati dal [d.lgs. n. 104/2010](#) e ss.mm.ii..